



# SCHOOLGIDS

welkom

Beste ouder

Lieve kleuter

In deze schoolgids kan je heel wat praktische informatie en regelgeving terugvinden voor een goede schoolorganisatie.

Ons hoofddoel blijft het welbevinden van je kind op school en voor iedere kleuter een plekje.

Dagdagelijks geven onze leerkrachten het beste van zichzelf om er een onvergetelijke ervaring van te maken.

Een hoge betrokkenheid, gemengd met een vleugje eigenaarschap en dit alles in een contextrijke omgeving, zorgt ervoor dat je kind maximaal kan groeien.

Indien er vragen of opmerkingen zijn, kan je altijd contact opnemen met ons persoonlijk of met het secretariaat en we zullen je met alle plezier verder helpen.

Alvast veel leesplezier!

Gunter Haeldermans  
Algemeen directeur

Jeanne Schrijvers  
Pedagogisch directeur

onze visie

Ik mag zijn wie ik ben!

We zijn ervan overtuigd dat kinderen pas tot leren kunnen komen wanneer ze zich goed in hun vel voelen. Daarom staat WELBEVINDEN centraal in onze schoolwerking. Door in onze school een warme en veilige leeromgeving te creëren en door aandacht te besteden aan sociale vaardigheden, krijgen kinderen kansen om te groeien in hun competenties.

## Onderwijs op maat van onze kleuters

Bij het verwerven van de doelen van 'Zin in Leren, Zin in Leven' leggen we de lat op maat van elk kind en dit in een contextrijke leeromgeving.

Dit lukt ons door:

- klasintern te differentiëren
- innoverend onderwijs (iPads, computers, ...)
- gedifferentieerd hoekenwerk
- in te spelen op de noden en de behoeften van onze kleuters

We geven kinderen de kans om hun talent(en) te ontdekken en te ontwikkelen.

Wij doen dit door :

- kleuters te leren kiezen
- kleuters te leren plannen en organiseren
- kleuters te leren zichzelf te sturen
- kleuters te leren reflecteren over hun talenten

schoolteam

School maken doe je niet alleen. We zijn er met een enthousiast team om jouw kind optimaal tot ontplooiing te laten komen. We stellen je onze medewerkers graag aan je voor:

## Directie, secretariaat en beleidsmedewerkers

Pedagogisch directeur	Jeanne Schrijvers	089 56 71 66
Algemeen directeur	Gunter Haeldermans	0477 72 46 70
Secretariaat	Tina Hoetmer Gisy Hoogmartens Annelies Verheyen	
ICT-medewerker	Tina Hoetmer	
ICT-coördinator SG*	Bart Merken	
Preventie-adviseur SG*	Tine Vrinssen	

(SG\* = Scholengemeenschap Maas & Kempen)

## Onze school

Vestiging Eerste Straat 23.

089 56 71 66

1 KE	juf Ilse Schouteden
2 KE	juf Katrien Peurteners en meester Jordy Op 't Roodt
3 KE	juf Ine Gutschoven
4 KE	juf Carine Sipers
5 KE	juf Lieve Hoogsteyns
6 KE	juf Elke Caubergs en meester Jordy Op 't Roodt
7 KE	juf Liesbeth Aerts

Vestiging Kapelweg 36

089 56 76 06

1 KW	juf Debby Thomassen en juf Sophie Scheepers
2 KW	juf Carla Leurs en juf Nathalie Dirx
3 KW	juf Evi Du Bois en juf Nathalie Dirx
4 KW	juf Veerle Lamberigts
5 KW	juf An Fincken
6 KW	juf Sanne Housen en juf Annita Vollebregt

Leerkrachten ondersteuning: meester Jordy Op 't Roodt en juf Sophie Scheepers

Leerkrachten bewegingsopvoeding: juf Sophie Scheepers  
juf Nathalie Dirx

Kinderverzorgster : juf Peggy Vergucht

Zorgteam:

Zorgcoördinator	Miech Donders
Zorgleerkracht	Kim Cremers
Zorgleerkracht	Annita Vollebregt



# VCLB – Vrij Centrum voor Leerlingenbegeleiding

Mocht je vragen of zorgen hebben over de ontwikkeling van je kind, dan kan je altijd contact opnemen met de leerkracht, de directie of het zorgteam van de school.

Als er extra ondersteuning of advies nodig is, kunnen we het VCLB inschakelen.

Het VCLB werkt vooral rond de volgende gebieden:

- leerproblemen, gedrag, ontwikkeling
- medisch toezicht: geeft inentingen, spoort groeistoornissen op, ...
- volgt veelvuldige afwezigheden van schoolplichtige kleuters op
- houdt een elektronisch en papieren dossier bij van elke leerling die ze begeleidt. Als uw kleuter verandert van school gaat het dossier –zonder schriftelijk verzet- automatisch naar de nieuwe school.

Het VCLB bestaat uit een team van deskundigen: dokter, sociaal-verpleegster, psycholoog, pedagoog.

Je kan hen inschakelen via de school of op eigen initiatief.

Voor een afspraak: 089 46 97 30 VCLB Maasland

onze visie

in praktijk

# Oudercontacten

*"Ouders hebben hoge verwachtingen van de school voor de opleiding en opvoeding van hun kinderen. Leerkrachten en directie zetten zich elke dag in om dit engagement waar te maken, maar in ruil verwachten ze wel de volle steun van de ouders. De wederzijdse afspraken in de engagementsverklaring maken duidelijk wat ouders en school van elkaar kunnen en mogen verwachten. Dit wederzijds partnerschap zal de leerprestaties en het welbevinden van de kleuters zeker ten goede komen."*

We organiseren 3 maal per jaar een oudercontact:

- 1<sup>ste</sup> trimester
  - Info-avond
  - Individueel intakegesprek: Wie is mijn kleuter?
- 2<sup>de</sup> trimester
  - Speelouders (4- en 5-jarigen)
- 3<sup>de</sup> trimester
  - Individueel oudercontact

Je toont je engagement door op deze oudercontacten aanwezig te zijn.

Als je je zorgen maakt over je kind of vragen hebt over de aanpak dan verwachten we dat je meteen contact opneemt met de klasleerkracht of met onze zorgcoördinator Miech voor een extra oudercontact.

Bij kleuters met specifieke noden worden volgende stappen ondernomen:

- Gesprek met de ouders
- Extra observatie door de leerkracht
- Ondersteuning door zorgcoördinator en zorgleerkracht
- Contact met het VCLB

## Positief engagement ten aanzien van de onderwijstaal

Onze school is een Nederlandstalige school. *Niet alle ouders voeden hun kind op in het Nederlands. Dit kan ertoe leiden dat hun kleuter het wat moeilijker heeft.* Als school engageren we er ons toe alle kleuters zo goed mogelijk te begeleiden in hun taalontwikkeling.

Je kunt dit zelf ook door:

- Zelf Nederlandse les te volgen (indien u de Nederlandse taal niet spreekt)
- Je kleuter dagelijks naar Nederlandstalige tv-programma's te laten kijken en er samen met hem/haar over te praten
- Je kind Nederlandstalige computerspelletjes te laten spelen
- Voor te lezen uit een Nederlandstalige kleuterboek
- Je kind, in zijn/haar vrije tijd, regelmatig te laten spelen met Nederlandstalige vriendjes
- Taalactiviteiten in de bibliotheek : Spel en taal voor kinderen van 4 tot 10 jaar

## Voorbereiden van grote stappen

Via integratieactiviteiten laten we de kleuters wennen aan het grote overstapmoment naar De Boomgaard. Op deze manier kunnen de kleuters kennismaken met de leerkrachten van de lagere school, het schoolgebouw, de speelplaats, ...

inschrijvingen

## Hoe schrijf ik mijn kleuter in?

Elke kleuter is welkom bij ons. We vinden het belangrijk dat ouders en kleuters een juiste schoolkeuze maken en kunnen kiezen voor een school waar ze zich goed voelen. Een school leer je kennen door op bezoek te gaan en te kijken en voelen wat er leeft. Daarom nodigen we ouders en kleuters graag uit op een vastgelegd kijkmoment.

Zodra je als ouder een school gevonden hebt waar je je goed bij voelt, is het belangrijk dat je kleuter op tijd ingeschreven wordt. Om zoveel mogelijk onderwijs op maat te kunnen aanbieden, willen we een goed zicht hebben op hoe we onze klasgroepen zo goed mogelijk kunnen indelen.

## Wanneer mag je kleuter voor het eerst naar school?

Kleuters mogen vanaf tweeënhalf jaar naar de kleuterschool. Om een rustige instap en een optimaal onthaal van de kleuters te garanderen, heeft de wetgever vaste instapdagen vastgelegd.

Er zijn 7 instapmomenten voorzien waarop kleuters, ouder dan tweeënhalf en jonger dan 3 jaar, toegelaten worden:

- de eerste schooldag na de zomervakantie
- de eerste schooldag na de herfstvakantie
- de eerste schooldag na de kerstvakantie
- 1 februari
- de eerste schooldag na de krokusvakantie
- de eerste schooldag na de paasvakantie
- de eerste maandag na het Hemelvaartweekend

Nadat je kleuter tweeënhalf jaar is geworden, kan hij of zij dus instappen op de eerstvolgende instapdag.

## Wanneer kan je je kleuter inschrijven in onze school?

We zijn er elke dag om na afspraak jouw vragen te beantwoorden en/of je kleuter in te schrijven. Daarnaast zijn we er tijdens de grote vakantie gedurende de eerste week van juli en de laatste week van augustus.

## De inschrijving: praktisch

Bij de inschrijving zullen we je naar een officieel document vragen waarmee je je graad van verwantschap kan identificeren (kids-ID, ISI+kaart, paspoort, ...)

Uiteraard verwachten we dat ouders akkoord gaan met de afspraken in deze schoolgids, met het schoolreglement en het opvoedingsproject van de school. Pas na de verklaring dat je hiermee akkoord gaat, is de inschrijving definitief. Dit akkoord wordt jaarlijks hernieuwd bij het begin van het schooljaar. Wanneer je kleuter eenmaal ingeschreven is blijft de inschrijving geldig voor alle jaren in De Beverburcht en De Boomgaard.

## Afspraken voor het schooljaar

Om ervoor te zorgen dat ouders met meerdere kinderen voor al hun kinderen een plaatsje vinden in dezelfde school laat de wet ons toe om broers en zussen van eigen leerlingen voorrang te geven bij de inschrijving.

Heb je al een kleuter in onze school? Dan krijg je van ons een mailtje zodat je de broer of zus kunt inschrijven in de voorrangperiode (vanaf 15 februari). Mis deze voorrangperiode niet. Zodra de inschrijvingen voor de andere leerlingen beginnen hebben broers en zussen namelijk geen voorrang meer.

Vanaf 1 maart kunnen ook kleuters die geen broer of zus op school hebben zich inschrijven.

Let op! Bij de inschrijving geldt het geboortjaar van je kleuter, niet het jaar dat hij / zij naar school zal gaan.



voor het eerst naar  
school

De eerste schooldag is voor de allerkleinsten een grote gebeurtenis in zowel hun leven als dat van hun ouders. Voor veel kleuters is dit de grote stap naar het onbekende. Voor het ontwikkelingsproces van een kind is het zeer belangrijk dat het zich goed voelt op school. Daarom geven we je graag wat tips die een hulp kunnen zijn om je kind zo goed mogelijk voor te bereiden op de eerste schooldag.

## Voor de eerste schooldag

Vooraleer je kleuter naar school komt, maakt het meestal kennis met de school, klas en leerkracht op een kijkdag.

De leerkracht wil je kleuter graag op voorhand leren kennen. Zo kan je een paar bijzonderheden over je kleuter vertellen of vragen stellen over de gewoontes in de klas. De leerkracht kan zo vanaf de eerste schooldag op de eigenheid van je kleuter inspelen, zodat je kleuter zich persoonlijk aangesproken en gekend voelt. Het maakt de stap naar het onbekende minder onbekend en dus gemakkelijker.

Het is best dat je kleuter ook al wat gewoon wordt aan de schooluren (bijvoorbeeld op tijd opstaan). Samen met je kleuter praten over 'school', nieuwe vriendjes, over de leerkracht, over vertellen en zingen, over speelgoed, de speelplaats enzovoort.

Het is aan te raden om SAMEN met je kleuter een schooltas te kopen. Voor je kleuter naar school gaat, is het tasje dan al een vertrouwd voorwerp dat hem of haar een stukje "thuis" mee naar school geeft. Zet ook de naam van je kleuter op de tas.

Dat papa en mama weggaan als kleuter op school is, horen veel kleuters pas op het moment zelf. Vertel van te voren aan je kind dat je weggaat / gaat werken maar dat je straks wel terugkomt. Houd er rekening mee dat kleuters zich moeilijk een voorstelling kunnen maken van wat je vertelt. Als ze zich toch een voorstelling maken, kan dit verschillen van de werkelijkheid.

# De eerste schooldag

## Samen de schooltas maken

Op de eerste schooldag maak je best 's ochtends SAMEN met je kleuter de schooltas klaar. Zo wordt het een stukje van thuis dat mee naar school kan.

Meebrengen eerste schooldag:

- eigen drinkbeker gevuld met water;
- een doos tissues en een doos vochtige doekjes;
- reservekledij;
- eventueel luiers.

Praktisch

- label ALLES met de naam van je kind;
- elke dag een stuk fruit of groente (gesneden in een doosje);
- elke dag een droge koek in een doosje (geen papiertjes).

# Het afscheid

Afscheid nemen is moeilijk, dat ervaren zelfs volwassenen soms nog. Wees er op voorbereid dat het afscheid meestal niet zonder tranen kan. Dat hoeft ook niet, want verdriet en emoties mogen getoond worden. Op dat moment zijn kleuters niet geholpen met uitspraken zoals "wees nu maar een flinke meid" of "grote jongens wenen toch niet".

Het is veel geruststellender voor een kind wanneer het begrip voelt voor zijn verdriet, dat het ervaart dat iemand met hem meeleeft en dat verdrietig zijn bij een afscheid normaal is.

Een tip die werkt: houd het afscheid kort. Het moment van afscheid doet pijn en hoe langer het duurt, hoe moeilijker het wordt voor jouw kind.

## Het verwerkingsproces

Schooldagen leveren heel wat ervaringen op voor een kleuter. Omdat je kleuter al die ervaringen moet verwerken, mogen we hem of haar niet overvragen.

Het is soms beter om kleuters met een halve schooldag te laten beginnen. Zo krijgen ze de tweede helft van de dag de gelegenheid om al hun ervaringen van de voormiddag te verwerken in hun vertrouwde omgeving.

Je zal na de schooldag wellicht nieuwsgierig zijn naar de belevenissen van je kleuter en vragen wat je kleuter gedaan heeft op school. Wees niet ontgoocheld als je kleuter antwoordt met "niets" of "gewoon spelen". Dat korte antwoord maakt ook deel uit van het verwerkingsproces van je kleuter. Het is voor een jong kind heel moeilijk om een bepaalde activiteit te omschrijven. Je kan natuurlijk altijd bij de leerkracht terecht om te weten wat je kleuter in de klas doet en hoe hij / zij zich voelt in de groep.

een dag

op onze school

## School- en speeltijden

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
voorbewaking	8.10 uur				
begin vm	8.30 uur				
speeltijd	10.10 – 10.25 uur				
einde vm	12.05 uur				
middagpauze	12.05 – 13.15 uur			12.05 – 13.15 uur	
begin nm	13.15 uur			13.15 uur	
speeltijd	14.05 – 14.20 uur			14.05 – 14.20 uur	
einde nm	15.10 uur			15.10 uur	
nabewaking	tot 15.30 uur			tot 15.30 uur	

## Middagpauze

De kleuters brengen hun eigen boterhammetjes mee en ook een drinkbeker met water. De kinderen mogen geen blikjes of brikjes meebrengen in het kader van het MOS-beleid (Milieu Op School). Onze kleuters drinken enkel water op school.

## Voor- en naschoolse opvang Robbedoes

Robbedoes verzorgt voor alle basisscholen van Maaseik de voor- en naschoolse opvang van 2,5 tot 12 jaar.

De kleuters worden 's morgens met de bus gebracht en 's avonds weer opgehaald aan de schoolpoort. Tijdig aanmelden voor de opvang is een goede regel. Indien de kleuter onregelmatig of onverwacht naar Robbedoes gaat, wordt dit telkens aan de klasjuf gemeld. Zo voorkomen we misverstanden.

Openingstijden:

Voorschools: vanaf 6.30 uur

Naschools: maandag tot en met donderdag tot 18.30 uur en vrijdag tot 19 uur

Robbedoes 089 / 56 05 67 of [www.kinderopvangmaaseik.be](http://www.kinderopvangmaaseik.be)

enkele praktische

afspraken



## Wat te doen bij ziekte of afwezigheid?

Vanaf 1 september 2020 is elke 5-jarige in het kleuteronderwijs LEERPLICHTIG.

Voor de invulling van de leerplicht van de 5-jarigen in het kleuteronderwijs heeft de Vlaamse overheid gekozen voor 290 halve dagen (minimale) aanwezigheid per schooljaar.

Wanneer je kleuter 5 jaar is moet je de school steeds op de hoogte brengen van de reden van de afwezigheid. Dit is verplicht!

Voor niet-leerplichtige kleuters (tot de leeftijd van 5 jaar) hoef je de afwezigheid van je kleuter niet te staven met een briefje. Het is wel fijn dat je de juf/school hiervan op de hoogte brengt.

Kleuters die ziek zijn horen niet op school. Voor 5-jarige kleuters die meer dan 21 dagen afwezig zijn wegens ziekte, ongeval of een handicap is er recht op onderwijs. Dit kan door 'Tijdelijk onderwijs aan huis' of 'Synchroon internetonderwijs'. Je kan hiervoor bij de directie of het secretariaat terecht.

## Het weer

Omdat de kleuters tijdens de speeltijden zoveel mogelijk naar buiten gaan is het belangrijk dat je kleuter zich juist kleedt in functie van het weer. Je kan met je kleuter samen naar het weerbericht kijken of luisteren.

Tips:

- Als de school een buitenactiviteit plant bij mooi weer, bescherm je kleuter dan best tegen (mogelijke) zon. Geen spaghettibandjes of blote schouders om zonnebrand te voorkomen. Voorzie een petje, smeer je kind 's morgens in en geef de zonnecrème mee naar school.
- Wanneer er regen voorspeld wordt, draagt je kind best een jas die de nodige bescherming biedt tegen de regen en gepaste schoenen.
- Voor de veiligheid van je kleuter: geen teenslippers of watersandaaltjes als schoeisel.

## Communicatie

Voor een vlotte communicatie met de ouders hebben we gekozen voor het oudercommunicatieplatform SMARTSCHOOL.

Op dit platform krijg je de mails van de leerkrachten, klasinfo, foto's van de activiteiten in de klas en vanuit het secretariaat "Nieuws uit De Beverburcht". Ook flyers van buitenaf over theater of vrijetijdsbesteding voor kleuters worden via dit platform verstuurd.

Ook op onze social media kan u de activiteiten van onze school volgen :

Facebook : Kleuterschool De Beverburcht

Instagram : kleuterschooldebeverburcht

## Leren buiten de school

### Pedagogische uitstappen

We brengen onze kleuters geregeld in contact met de buitenwereld. De ouders ontvangen tijdig informatie over deze uitstappen met eventueel de vermelding van hun bijdrage in de kosten.

### Schoolreis

In de loop van de maand juni gaan al onze kleuters op schoolreis. De leerkracht of het secretariaat brengt je tijdig op de hoogte.

## Sport op school

Tweemaal per week krijgen de kleuters turnen. De leerkracht meldt jullie op welke dagen dit is. We vragen om op die dag je kleuter gemakkelijke kledij aan te doen.

## Verkeersveiligheid

Veiligheid houdt ons allemaal bezig. Zowel ouders als school spelen hierin een belangrijke rol. Daarom houden we het veilig voor al onze schoolgaande kinderen in de nabije schoolomgeving.

## Rookverbod

Vanaf 1 september 2008 geldt binnen in de gebouwen van alle Vlaamse scholen en CLB's een totaal rookverbod voor leerlingen, personeel, ouders en bezoekers, 24u/24u en 7d/7d. Voor de open ruimtes op school of in het CLB en bij één of meerdaagse uitstappen is het rookverbod minder absoluut.

## Geen honden op school

Veel kleuters zijn bang van honden. Gelieve je hond niet mee op de speelplaats en/of het schoolgebouw te nemen, laat hem/haar rustig thuis of in de auto.

# inspraak

op onze school

We vinden het belangrijk dat de verschillende partners en betrokkenen bij onze school inspraak hebben in onze werking. We hebben hiervoor verschillende inspraakorganen.

## Schoolraad

De schoolraad bestaat uit een afvaardiging van leerkrachten, van ouders, van de lokale gemeenschap en de directeur. De leden van de schoolraad worden verkozen en komen een paar keer per jaar samen.

Onze schoolraad overlegt met de directeur omtrent het welzijn en de veiligheid, hij bepaalt mee hoe de school reilt en zeilt, waar het geld aan besteed wordt of welke uitstappen de kleuters maken.

Hij geeft onder andere advies over de schoolinfrastructuur. De schoolraad volgt met andere woorden het dagelijks leven van het gehele schoolgebeuren op. De bevoegdheid in verband met pedagogische zaken blijft echter volledig in handen van het pedagogisch team.

De leden voor onze school zijn als volgt:

- Directeur Gunter Haeldermans
- Personeel
  - Katrien Peurteners
  - Carla Leurs
  - Aranka Houben
  - Marc Jonckers
- Ouders
  - Tobias Frenssen
  - Pascaline Van Briel
  - Eveline Bosch
- Lokale gemeenschap
  - Lara Timmermans
  - Mia van Esser
  - Jan Dewit
  - Nicole Loor

# Ouderraad

Als ouder kan je je aansluiten bij de ouderraad.

De ouderraad heeft werkende en steunende leden. Werkende leden zijn die leden die de dagelijkse werking van de ouderraad uitbouwen, zij vormen het bestuur van de ouderraad en zijn stemgerechtigd. Steunende leden zijn de overige leden die de ouderraad willen steunen, helpende handen.

De ouderraad heeft een verkozen:

- Voorzitters: Marjan Brants, Tobias Frenssen
- een penningmeester: Linda Houten
- PR en communicatie: Marjan Brants

Het mandaat van het bestuur duurt twee jaar. Het mandaat stopt automatisch van zodra de ouder geen kleuter(s) meer op school heeft.

verzekering

Je kleuter is verzekerd door de school voor ongevallen die gebeuren op school, tijdens schoolactiviteiten en uitstappen, of op weg naar school en naar huis. De verzekering geldt enkel voor lichamelijke schade!

## Wat te doen bij een ongeval?

De school brengt je op de hoogte van het ongeval en bezorgt je de nodige documenten. Het secretariaat volgt de verdere procedure op.

Soms gebeurt het dat er overdag een ongeval gebeurt waar niet meteen een dokterstussenkomst voor nodig blijkt. Mocht 's avonds blijken dat je kleuter toch naar de dokter moet, dan meld je dat de volgende dag aan de secretariaatsmedewerker, die de verdere procedure opstart.



medicatie

Onze school mag geen medicijnen aan kinderen geven. Het is dus aangeraden de medicijnen thuis te geven.

Voor chronische aandoeningen dien je ons een attest van de dokter te bezorgen die aan de leerkracht de toelating geeft om het medicijn toe te dienen.

Wanneer een kleuter op school ziek of onwel wordt, nemen we contact op met de ouders of indien zij niet bereikbaar zijn met een andere verantwoordelijke (oma, opa, ...)

Het is best dat je kleuter zo snel mogelijk opgehaald wordt op school.

Bij dringende gevallen worden de hulpdiensten gebeld.

schoolkosten

Onze school heeft duidelijke afspraken in verband met schoolkosten. Met de schoolraad, waarin ook de ouders vertegenwoordigd zijn, werd overlegd en overeengekomen voor welke aangelegenheden de school een bijdrage in de kosten zal vragen aan de ouders.

Wanneer er een activiteit plaatsvindt die betaald moet worden door de ouders, dan krijg je een mailtje welk bedrag er van de maximumfactuur wordt afgehouden.

De maximumfactuur bedraagt 50 euro en dit bedrag wordt niet overschreden. Via onze boekhouding krijg je bericht hoe je de maximumfactuur kan betalen.

Geldelijke en niet –geldelijke ondersteuning: personen en/of bedrijven die de school sponsoren worden vermeld op de website of tijdens ons schoolfeest.

schooltoeslag

Iedereen heeft recht op onderwijs. Met haar school- en studietoelagen wil de Vlaamse overheid ervoor zorgen dat financiële drempels dat recht niet in de weg staan.

De Vlaamse overheid voorziet een aantal voorwaarden om in aanmerking te komen voor de toelage. Kleuters kunnen vanaf 3 jaar een schooltoeslag krijgen als:

- ze 275 halve dagen aanwezig zijn in het Nederlandstalig onderwijs, gesubsidieerd of gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap
- en het gezinsinkomen niet te hoog is.

Deze toeslag wordt opgenomen in het Groeipakket (voormalig kindergeld) en uitgekeerd tussen september en december.

privacy

## Verwerken van persoonsgegevens

De school verwerkt persoonsgegevens van alle ingeschreven leerlingen met behulp van de computer. Dat is nodig om de leerlingenadministratie en de leerlingenbegeleiding efficiënt te organiseren. Om gepast te kunnen optreden bij risicosituaties, verwerkt de school ook gegevens betreffende de gezondheidstoestand van sommige leerlingen, maar dat gebeurt ENKEL met de schriftelijke toestemming van de ouders. De privacywet geeft je het recht te weten welke gegevens de school verwerkt en het recht deze gegevens te laten verbeteren als ze fout zijn of laten verwijderen als ze niet ter zake dienend zijn.

## Overdracht van leerlingengegevens bij schoolverandering

Bij een schoolverandering worden leerlingengegevens overgedragen aan de nieuwe school onder de volgende voorwaarden: de gegevens hebben enkel betrekking op de leerling-specifieke onderwijsloopbaan en de overdracht gebeurt enkel in het belang van de persoon op wie de onderwijsloopbaan betrekking heeft.

Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door je kind zijn NOOIT tussen scholen overdraagbaar.

## Recht op inzage en toelichting

Ouders hebben recht op inzage in en toelichting bij de leerlingengegevens, waaronder de evaluatiegegevens, die verzameld worden door de school over hun kleuter. Indien na de toelichting blijkt dat de ouders een kopie willen, kan dat.

## Publiceren van foto's

Bij de inschrijving heb je al dan niet toestemming gegeven voor het publiceren van beeldmateriaal van uw kleuter gedurende zijn kleuterschoolloopbaan.



ons

schoolbestuur

# Schoolbestuur vzw KBKUM

Het schoolbestuur heeft zijn administratieve zetel aan de

Eerste Straat 19 – Maaseik

Samenstelling:

Voorzitter: F. Hungenaert

Ondervoorzitter: A. Opsteyn

Penningmeester: J. Goyens

Leden:

- G. Bodeux
- P. de la Haye
- A. Paumen
- S. Beerts
- M. Doumen
- M. Schroyen